

ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia

Catedra *Management artistic și culturologie*

APROBAT

La ședința consiliului FATCM din
” 14 ” mai 2024

Proces verbal nr. 9

Decan FATCM, Tatiana Carauș, lectoră univ.



APROBAT

La ședința CEACS din
” 27 ” mai 2024

Proces verbal nr. 5

Președinte CEACS, Victoria Mălnic, dr., prof.univ.



PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

Elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării

programului de studii superioare de master *Patrimoniul cultural și manifestări artistice*,

domeniul general de studiu *022 Științe umaniste*, domeniul de formare profesională

0229 Culturologie, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Perioada	Responsabil
5.3.1 Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic		A identifica posibilități de editare a lucrărilor didactico-metodice din contul instituției	Identificarea posibilităților de editare a lucrărilor didactico-metodice din contul instituției	2024-2028	Administrația AMTAP, șef Direcția economico-financiară
6.2.1 Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare		A găsi resurse/proiecte de investiție pentru restaurarea/reparația Blocului I	-Atragerea de noi resurse pentru repararea și modernizarea spațiilor educaționale și a Blocului de studii I, -Identificarea și aplicarea de proiecte dedicate modernizării spațiilor educaționale	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie, administrația AMTAP
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare		A dezvolta în permanență baza tehnico-materială	Întreprinderea măsurilor de dezvoltare permanentă a bazei tehnico-materiale	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie, Șef catedră ”Management artistic și Culturologie”

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii		A dota în permanență colecția bibliotecii	Luarea în considerare a necesităților beneficiarilor și angajaților în vederea dezvoltării, accesibilității și dotării fondului bibliotecii destinat programului de studii	2024-2028	Director Bibliotecă AMTAP
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular		A completa în permanență baza de date și a menține asigurarea accesului masteranzilor la suportul curricular	-Multiplicarea suporturilor de curs în număr optim de exemplare, -Plasarea suporturilor de curs în repozitoriul instituțional	2024-2028	Șef catedră ”Management artistic și Culturologie”
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii		A găsi proiecte/mijloace financiare pentru îmbunătățirea Blocului I, pentru motivarea financiară a profesorilor, studenților și pentru procurarea tehnologiei moderne pentru organizarea procesului de învățământ	-Atragerea de noi resurse pentru repararea și modernizarea spațiilor educaționale, -Identificarea mijloacelor financiare în vederea motivării profesorilor și studenților, precum și pentru procurarea tehnologiei moderne pentru organizarea procesului de învățământ	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie, administrația AMTAP, șefa Direcției economico-financiară
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii		A planifica mijloace financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite	Identificarea mijloacelor financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite	2024-2028	Șef Direcției economico-financiară
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin		A moderniza căminele conform standardelor europene	Reparații curente; Asigurarea studenților cu condiții adecvate (dotarea camerelor cu strictul necesar; etc)	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii		A continua monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii pentru menținerea și sporirea rezultatelor bune	-Revizuirea ofertei educaționale în corespundere cu necesitățile domeniului de formare profesională, - Evaluarea permanentă a programului de studii, implementarea sugestiilor beneficiarilor în procesul de instruire -Implicarea activă a angajatorilor în elaborarea/ actualizarea planurilor de învățământ	2024-2028	Șef catedră ”Management artistic și culturologie”, Decan Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare		A continua monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare pentru îmbunătățirea continuă a calității competențelor beneficiarilor programului	-Dezvoltarea strategiilor și mecanismelor de eficientizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, -Realizarea unei comunicări eficiente în vederea îmbunătățirea continuă a calității competențelor beneficiarilor programului	2024-2028	Şef catedră ”Management artistic și culturologie”, Decan Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii		A continua îmbunătățirea programului de studii conform solicitărilor beneficiarilor constatate în cadrul procedurilor de autoevaluare	- Evaluarea permanentă a procesului de studii, -Revizuirea curriculelor în conformitate cu cerințele angajatorilor și beneficiarilor -Implementarea sugestiilor beneficiarilor constatate în cadrul procesului de autoevaluare.	2024-2028	Şef catedră ”Management artistic și culturologie”, Decan Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia